

TÖÖVÖTULEPINGU NR 4-7/25-164-1 ERITINGIMUSED

Eesti Vabariik, Justiits- ja Digiministeeriumi kaudu, registrikood 70000898, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab kantsler Tiina Uudeberg (edaspidi nimetatud „Tellija“) ja

Cybernetica AS, registrikood 10120138, asukoht Mäealuse tn 2/1, Tallinn 12618, keda esindab juhatuse liige Dan Bogdanov (edaspidi nimetatud „Töövõtja“), edaspidi koos nimetatud „Pooled“ ja eraldi „Pool“,

sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Lepingu objektiks on „Tulevikukindel andmemajanduse ökosüsteem ja taristulised lahendused: inimese digitaalse kaksiku kontseptsioon ja prototüüp“ loomine Töövõtja poolt (edaspidi „tööd“)..
- 1.2. Leping sõlmitakse tellija korraldatud riigihanke „Tulevikukindel andmemajanduse ökosüsteem ja taristulised lahendused: inimese digitaalse kaksiku kontseptsioon ja prototüüp“ (viitenumber 295332) tulemusena.
- 1.3. Lepingu lahutamatuks osadeks on hanke alusdokumendid ning töövõtja edukaks tunnistatud pakkumus.

2. Tööde teostamise aeg ja tähtpäevad

- 2.1. Töövõtja kohustub teostama lepingu objektiks olevad tööd hiljemalt **6 kuu jooksul peale lepingu sõlmimist**. Tööde teostamise täpsem ajakava sisaldub pakkuja pakkumuses. Pooltel volitatud esindajad võivad kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis lepingu täitmise käigus ajakava täpsustada ja kohandada, muutmata lõpptähtpäeva.
- 2.2. Tööde etapid on:
 - 2.2.1. kasutajauuringust, probleemide kaardistusest ja lahendusettepanekutest;
 - 2.2.2. inimese digitaalse kaksiku kontseptsiooni ja tulevikuvisioni väljatöötamisest, hõlmates õigusruumi analüüsi;
 - 2.2.3. digitaalse kaksiku prototüüpimisest, prototüübi lõppkasutajatega valideerimisest ning suurima mõjuga jätkutegevuste kaardistusest.

3. Lepingu hind

- 3.1. Lepingu alusel töövõtja poolt teostatavate tööde kogumaksumuseks on **128125 eurot**, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud korras (edaspidi nimetatud „lepingu hind“).
- 3.2. Lepingu hind on lõplik ja sisaldab kõiki lepingu täitmise kulusid, sh tasu autoriõiguste eest.
- 3.3. Lepingu hind tasutakse pärast töö vastuvõtmist tellija volitatud esindaja poolt. Tasumine toimub poolte allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akti alusel vastavalt esitatud arvele ning üleantud tööle, kahe võrdse osamaksena:
 - 3.3.1. esimene osamakse peale töö teostamise esimest ja teist etappi;
 - 3.3.2. teine osamakse peale töö teostamise kolmandat etappi.
- 3.4. Töövõtja esitab tellijale arve e-arvena. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori vahendusel. E-arve loetakse laekunuks selle operaatorile laekumise kuupäevast.

4. Erisätted

- 4.1. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub töövõtja:
 - 4.1.1. Töövõtja tagab projekti tegevuste alustamisel projekti info kandmise ETIS-sse. ETIS-sse kantakse teadusasetusepoolne projekti number (võib olla sama, mis töövõtja antud projekti number), projekti pealkiri eesti ja inglise keeles, projekti algus- ja lõppkuupäev, vastutav täitja, rahastusprogramm, valdkond ja eriala, projekti läbi viiv asutus, finantseeriv asutus (Justiits- ja Digiministeerium), projekti maksumus, annotatsioon (lühitutvustus) eesti ja inglise keeles, tegevuse liik ja protsent (100% rakendusuuring) ning projekti lõppedes projekti lõpptulemuste lühikirjeldus;
 - 4.1.2. pakkumuses esitatud meeskonnaliikmete vahetumise korral tagama, et tööd teostavad vähemalt riigihanke dokumentides nõutud pädevuse ja kogemusega isikud. Meeskonnaliikme vahetumise vajadustest tuleb tellija esindajat teavitada esimesel võimalusel ning esitada uue

meeskonnaliikme pädevust ja kogemust tõendavad andmed ja dokumendid. Meeskonnaliikmete vahetamiseks on vajalik tellija nõusolek. Teavitust ja nõusolek esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis;

- 4.1.3. töö teostamisel tegutsema sõltumatu eksperdina ning lähtuma oma parimatest valdkondlikest teadmistest, kogemustest ja meetoditest. Töövõtja kohustub lepingu täitmisel tagama, et mistahes temapoolne äri- või muu tegevus ei ole suunatud kolmandate isikute huvide esindamisele. Käesolevas punktis sätestatud huvide konflikti vältimise kohustuse rikkumise korral on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi kuni 20% lepingu hinnast.
- 4.2. Lisaks üldtingimustes sätestatud kohustub tellija:
 - 4.2.1. tegema töövõtjale kättesaadavaks kõik tema käsutuses olevad töö teostamiseks vajalikud materjalid, analüüsid vm;
- 4.3. Töövõtja, sh tema töötaja, ametnik kui temaga mistahes muus lepingulises suhtes olev lepingu täitmisel osalev isik teavitab tellija tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest e-posti aadressil vihe@justdigi.ee. Tellija tagab tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse. Rikkumisest teavitamise ja teavitaja kaitse tagamise õiguslike aluste ning kohustuste rikkumisel kohalduva vastutuse osas lähtuvad pooled [Töölasest Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse seaduses](#) sätestatust.
- 4.4. Üldtingimuste punkti 11.3 kohaldatakse järgmise erisusega: Töövõtjal on õigus lepingu täitmise käigus loodud ning õiguspäraselt avaldatud teost kasutada üksnes illustreeriva materjalina või reprodutseerida õppe- ja teaduslikel eesmärkidel motiveeritud mahus ja tingimusel, et selline kasutamine ei taotle ärilisi eesmärke. Kasutamiseks sellisel eesmärgil loetakse, et tellija on kooskõlastuse andnud lepingu sõlmimisega.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Tellija volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Kaarel Sepp, tel 5384 6976, e-post kaarel.sepp@justdigi.ee, või teda asendav isik.
- 5.2. Töövõtja volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Ainika Harro, tel 5661 8502, e-post ainika.harro@cyber.ee.

6. Muud sätted

- 6.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele töövõtulepingute üldtingimused. Töövõtja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paber kandjal või elektroonselt Justiits- ja Digiministeeriumi kodulehel aadressil https://www.justdigi.ee/majandusteave-jariigihanked#justiitsministeeriumi_lepingute_uldtingimused ning tal oli võimalik nende kohta küsida selgitusi ja teha ettepanekuid eritingimustes üldtingimuste kohaldamata jätmiseks või muutmiseks. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 6.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik töövõtja hinnapakkumises või muus sarnases dokumendis sisalduvad tingimused niivõrd, kuivõrd need on vastuolus lepingu eritingimuste ja üldtingimustega.
- 6.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 620 8100
E-post: info@justdigi.ee

Tel: 639 7991
E-post: info@cyber.ee